



ประกาศรับสมัครลูกจ้าง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย มีความประสงค์ จะรับสมัครลูกจ้างสำนักงาน คปภ. ตำแหน่ง นักวิชาการปฏิบัติงาน สังกัด สายตรวจสอบคนกลาง ประกันภัย 1 อัตรา, สายตรวจสอบ 1 อัตรา และสายกำกับผลิตภัณฑ์ประกันภัย 1 อัตรา รายละเอียด ดังนี้

1. ขอบเขตลักษณะงาน

- (1) ติดต่อประสานงานและนัดหมายระหว่างบุคคล หน่วยงานต่าง ๆ กับผู้บริหาร รวมถึงจัดทำตารางนัดหมาย
- (2) ดูแลงานเอกสารเข้า – ออกจากหน่วยงานต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้องและนำเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนส่งต่อไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ต่อไป รวมทั้งจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ
- (3) บันทึกข้อมูลงานในระบบคอมพิวเตอร์ จัดทำฐานข้อมูลงาน และจัดเก็บเอกสารในระบบคอมพิวเตอร์
- (4) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก เพื่อขอข้อมูล เอกสาร รวมทั้งจัดทำเอกสารต่าง ๆ ด้วยโปรแกรม Microsoft Office ตามที่ได้รับมอบหมาย
- (5) สนับสนุนการปฏิบัติงาน และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาบริหารธุรกิจ การจัดการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
- (3) มีทักษะการสื่อสารและประสานงานดี โดยเฉพาะการพูดและการเขียน
- (4) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐาน ได้เป็นอย่างดี (โปรแกรม Microsoft Office : Word , Excel , PowerPoint)
- (5) มีทักษะด้านภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐาน ในการเขียนและอ่านจับใจความ

3. คุณสมบัติที่จะรับการพิจารณาเป็นพิเศษ

มีประสบการณ์ในงานธุรการ ไม่น้อยกว่า 3 ปี

4. การสมัคร

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตั้งแต่วันที่ 26 มิถุนายน – 24 กรกฎาคม 2568

(1) วิธีการสมัคร

กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามลิงค์ <https://forms.office.com/r/zX4mnGOXrO> และแนบเอกสารการสมัครตามและส่งอีเมลมาที่ recruitment@oic.or.th (รวมไฟล์เอกสารสมัครงานเป็นนามสกุล PDF จำนวน 1 ไฟล์ ขนาดไม่เกิน 10 Mb)

(2) หลักฐานที่ใช้ในการสมัครรับรองสำเนาถูกต้อง

- 2.1) สำเนาหลักฐานการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์
- 2.2) ประวัติส่วนตัว (Resume)

4. อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 18,000 บาท และเงินค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 1,500 บาท

5. วิธีการคัดเลือก

พิจารณาจากข้อมูลตามใบสมัครงานและหลักฐานประกอบการสมัคร

ทั้งนี้สำหรับผู้ผ่านการพิจารณาข้อมูลตามใบสมัครงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องจะมีการนัดหมายเพื่อสอบข้อเขียน และ/หรือสอบสัมภาษณ์ผ่านทาง Email ที่ระบุไว้ในใบสมัครงานต่อไป

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

โทร 02-515-3995-9 ต่อ 5359

E-mail: recruitment@oic.or.th