



ประกาศรับสมัครลูกจ้าง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการก้ำกั้มและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างสำนักงาน คปท. ตำแหน่งนักวิชาการปฏิบัติงาน (งานระดับข้อพิพาท) สังกัดสำนักงาน ภาค ๑ (เชียงใหม่) ด้านงานอนุญาโตตุลาการ

1. ขอบเขตลักษณะงาน

1. ปฏิบัติงานชั้นประนอมข้อพิพาท
 - 1.1 ตรวจรับคำเสนอข้อพิพาท
 - 1.2 แจงคำเสนอข้อพิพาทไปยังผู้คัดค้าน
 - 1.3 ขออนุมัติคืนเงินกรณีเรื่องยุติ
2. ปฏิบัติงานในชั้นกระบวนการพิจารณา
 - 2.1 แจงการตั้งอนุญาโตตุลาการไปยังอนุญาโตตุลาการ
 - 2.2 เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวนในการดำเนินงานพิจารณาชั้นอนุญาโตตุลาการ
 - 2.3 จัดทำหนังสือติดต่อหน่วยงานราชการอื่น และบุคคลภายนอก
 - 2.4 พิมพ์คำชี้ขาด/ตรวจร่างเบื้องต้นก่อนส่งผู้รับผิดชอบสำนวน
 - 2.5 ขออนุมัติคืนเงิน
3. สนับสนุนการปฏิบัติงานแผนและพัฒนาระบบงาน โดยการจัดทำรายงานทางสถิติที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ปฏิบัติงาน : ปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน คปท. ภาค 1 จังหวัดเชียงใหม่ เลขที่ 449/1 หมู่ 6 ถนนสมโภชเชียงใหม่ 700 ปี ตำบลสันผีเสื้อ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์
2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. มีทักษะการสื่อสารและประสานงานโดยเฉพาะการพูดและการเขียน
4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐาน ได้เป็นอย่างดี

3. การสมัคร

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม - 6 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 16.30 น.

(1) วิธีการสมัคร

Download ใบสมัครลูกจ้าง กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนและ Attach File ใบสมัคร พร้อมหลักฐานการสมัครส่งมาที่ <https://bit.ly/3dJb5zt>

(2) หลักฐานที่ใช้ในการสมัครรับรองสำเนาถูกต้องและสแกนเป็นไฟล์ pdf.

(2.1) ใบสมัครลูกจ้าง

(2.2) สำเนาหลักฐานการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์

(2.3) ประวัติส่วนตัว (Resume)

โดยส่งไฟล์สแกนรวมเพียงไฟล์เดียว โดยเรียงลำดับหลักฐานการสมัครตามที่กำหนดข้างต้น

4. อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 18,000 บาท และเงินค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 1,500 บาท รวมค่าตอบแทน 19,500 บาท

5. วิธีการคัดเลือก

(1) พิจารณาข้อมูลจากจากใบสมัครงานและหลักฐานประกอบการสมัคร

(2) การสอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ที่ผ่านการพิจารณาข้อมูลจากใบสมัครงานแล้ว) ทั้งนี้ จะนัดหมายเฉพาะผู้ที่ผ่านการพิจารณาข้อมูลจากใบสมัครงานผ่านทาง email ที่แจ้งไว้

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

โทร 02-515-3995-9 ต่อ 5356

E-mail: hr@oic.or.th



ส่งข้อมูลการสมัคร

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครลูกจ้าง

ขอบเขตลักษณะงาน และคุณสมบัติของผู้สมัคร

ลำดับ	ตำแหน่ง	ขอบเขตลักษณะงาน	คุณสมบัติของผู้สมัคร	จำนวน
1	นักวิชาการปฏิบัติงาน (งานระงับข้อพิพาท)	1. ปฏิบัติงานชั้นประนอมข้อพิพาท 1.1 ตรวจสอบคำเสนอข้อพิพาท 1.2 แจ้งคำเสนอข้อพิพาทไปยังผู้คัดค้าน 1.3 ขออนุมัติคืนเงินกรณีเรื่องยุติ 2. ปฏิบัติงานในชั้นกระบวนการพิจารณา 2.1 แจ้งการตั้งอนุญาโตตุลาการไปยังอนุญาโตตุลาการ 2.2 เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวนในการดำเนินงานพิจารณาชั้นอนุญาโตตุลาการ 2.3 จัดทำหนังสือติดต่อหน่วยงานราชการอื่น และบุคคลภายนอก 2.4 พิมพ์คำชี้ขาด/ตรวจร่างเบื้องต้นก่อนส่งผู้รับผิดชอบสำนวน 2.5 ขออนุมัติคืนเงิน 3. สนับสนุนการปฏิบัติงานแผนและพัฒนาระบบงาน โดยการจัดทำรายงานทางสถิติที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์ 2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี 3. มีทักษะการสื่อสารและประสานงาน โดยเฉพาะการพูดและการเขียน 4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐานได้เป็นอย่างดี	1 อัตรา