

แนวปฏิบัติการณ์ขอรับความเห็นชอบแบบและข้อความกรมธรรม์ประกันภัยและอัตราเบี้ยประกันภัย
สำหรับธนาคารขายผ่านโทรศัพท์

(ใช้เฉพาะกรณีที่อ้างอิงแบบและข้อความกรมธรรม์ประกันภัยและอัตราเบี้ยประกันภัยที่เคยได้รับความเห็นชอบจาก
นายทะเบียนให้ขายผ่านช่องทางปกติหรือขายผ่านทางโทรศัพท์แล้วเท่านั้น)

๑. เอกสารที่ต้องนำส่งสำหรับการขอรับความเห็นชอบแบบและข้อความกรมธรรม์ประกันภัย (กรมธรรม์
ประกันภัย / ข้อตกลงคุ้มครอง / เอกสารแนบท้าย)

๑.๑ หนังสือของบริษัท เรียนนายทะเบียน ลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจ โดยมีเนื้อความประกอบด้วย

๑) บริษัทรับรองว่า แบบและข้อความกรมธรรม์ประกันภัย....(ชื่อกรมธรรม์ประกันภัย).....สำหรับธนาคาร
ขายผ่านโทรศัพท์เหมือนกับกรมธรรม์ประกันภัย....(ชื่อกรมธรรม์ประกันภัย).....ที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบเมื่อ
วันที่.....ถึงวันที่.....

๒) เพิ่มคำว่า “สำหรับธนาคารขายผ่านโทรศัพท์” ต่อท้ายชื่อแบบกรมธรรม์ประกันภัย

๓) โดยบริษัทจะเพิ่มเติม และ/หรือปรับปรุง เงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย ให้เป็นไปตามคำสั่งนายทะเบียน
หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น

- เพิ่มเงื่อนไขสิทธิการขอยกเลิกกรมธรรม์ประกันภัย (Free Look Period) (ยกเว้นกรมธรรม์คุ้มครอง
ผู้ประสบภัยจากรถ กรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ กรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์รวมการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ
และกรมธรรม์ประกันภัยอัคคีภัยสำหรับที่อยู่อาศัยแบบประหยัดสำหรับรายย่อย (ไมโครอินซัวร์นซ์) หรือกรมธรรม์
ประกันภัยอื่นที่นายทะเบียนประกาศกำหนด)

- สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยให้ความคุ้มครองค่าชดเชยรายได้รายวัน กรณีผู้เอาประกันภัยต้องเข้ารับการ
รักษาตัวเป็นคนไข้ในโรงพยาบาล ให้ขยายความคุ้มครองค่าชดเชยรายได้รายวัน Day Case ตามคำสั่งนายทะเบียนที่
๓๒/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๗

- เพิ่มเติมข้อความลงในใบคำขอเอาประกันภัย (ก่อนผู้เอาประกันภัยลงลายมือชื่อ) ดังนี้

“ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ จัดเก็บ ใช้ และเปิดเผย ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสุขภาพและข้อมูลของข้าพเจ้าต่อ
สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลธุรกิจ
ประกันภัย”

๔) ระบุชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานของบริษัท พร้อมเบอร์โทรศัพท์ และอีเมลล์

๑.๒ แบบคำขอรับความเห็นชอบในแบบและข้อความกรมธรรม์ประกันภัย เอกสารประกอบหรือ
เอกสารแนบท้ายกรมธรรม์ประกันภัย ลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจ และประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

๑.๓ สำเนาใบเสร็จชำระค่าธรรมเนียม

๑.๔ แนวทางสนทนาทางโทรศัพท์ (กรณีเป็นผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัยที่เคยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียน
สำหรับการขายผ่านทางโทรศัพท์แล้ว ให้แนบสำเนาทสนทนาทางโทรศัพท์ที่บริษัทเคยใช้ประกอบในการยื่นขอรับความ
เห็นชอบไว้แล้วด้วย)

๑.๕ สำเนากรมธรรม์ประกันภัยที่นายทะเบียนเคยเห็นชอบที่ใช้อ้างอิง (โดยต้องมีหน้าที่นายทะเบียนลงนามให้
ความเห็นชอบ วันที่ให้ความเห็นชอบและวันสิ้นสุด ที่ชัดเจน)

๒. เอกสารที่ต้องนำส่งสำหรับการขอรับความเห็นชอบอัตราเบี้ยประกันภัย

๒.๑ หนังสือของบริษัท เรียนนายทะเบียน ลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจ โดยมีเนื้อความประกอบด้วย

๑) บริษัทรับรองว่า อัตราเบี้ยประกันภัย สำหรับกรมธรรม์ประกันภัย....(ชื่อกรมธรรม์ประกันภัย).....สำหรับ
สำหรับธนาคารขายผ่านโทรศัพท์เหมือนกับอัตราเบี้ยประกันภัย สำหรับกรมธรรม์ประกันภัย....(ชื่อกรมธรรม์
ประกันภัย).....ที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....

๒) ระบุชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานของบริษัท พร้อมเบอร์โทรศัพท์ และอีเมลล์

๒.๒ แบบคำขอรับความเห็นชอบการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย ลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจ และ
ประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

๒.๓ สำเนาใบเสร็จชำระค่าธรรมเนียม

๒.๔ สำเนาอัตราเบี้ยประกันภัยที่นายทะเบียนเคยเห็นชอบ (โดยต้องมีหน้าที่นายทะเบียนลงนามให้ความ
เห็นชอบ วันที่ให้ความเห็นชอบและวันสิ้นสุด ที่ชัดเจน) และสำเนากกรมธรรม์ประกันภัยที่นายทะเบียนเคยเห็นชอบ
(เฉพาะกรณียื่นขอรับความเห็นชอบกรมธรรม์ประกันภัยและอัตราเบี้ยประกันภัยไม่พร้อมกัน)

การคิดค่าธรรมเนียมการขอรับความเห็นชอบ

- แบบและข้อความกรมธรรม์ประกันภัย จำนวน ๒๐๐ บาท
- อัตราเบี้ยประกันภัย จำนวน ๒๐๐ บาท

หมายเหตุ : กรณีขอรับความเห็นชอบผลิตภัณฑ์ประกันภัยแบบใหม่ (ที่ไม่เคยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียน
ให้ขายผ่านช่องทางใดๆมาก่อน) ให้ปฏิบัติตามแบบปกติที่ได้ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน และคิดค่าธรรมเนียมตาม
แบบรายการโดยผ่านระบบ I-Serff